



معاونت آموزشی دانشگاه علوم پزشکی و خدمات بهداشتی و درمانی البرز

دستورالعمل اجرایی پرداخت طرح تمام وقتی اعضای هیات علمی دانشگاه علوم پزشکی و خدمات بهداشتی و درمانی البرز





مقدمه

این دستورالعمل به منظور بهره گیری از خدمات تمام وقت اعضای محترم هیات علمی و ارتقاء سطح فعالیت های آموزشی، پژوهشی، فرهنگی و اجرایی آنها در دانشگاه تهیه و تنظیم شده است. اعضای هیات علمی تمام وقت جغرافیایی دانشگاه که مطابق مقررات جاری به نحوی در استخدام دانشگاه می باشند و فعالیت اساسی آنها در راستای فعالیت های هفت گانه عضو هیات علمی باشد^۱ در چارچوب این دستورالعمل از مزایای طرح تمام وقتی بهره مند می شوند.

شیوه پرداخت

فوق العاده محرومیت از مطب (تمام وقت جغرافیایی) بر اساس ماده ۴۹ آیین نامه اداری و استخدامی اعضای هیات علمی دانشگاه های علوم پزشکی و خدمات بهداشتی درمانی کشور (اردیبهشت ۹۱) تمام وقت جغرافیایی به شرح ذیل قابل پرداخت می باشد:

به میزان ۷۰ درصد به صورت پرداخت ثابت و ماهیانه، مشروط به حضور فعال و کامل ساعات کاری (۱۸۰ ساعت در ماه) و عدم کار انتفاعی همراه با حقوق پرداخت خواهد شد. نحوه محاسبه ۳۰ درصد باقیمانده بر اساس گزارش عملکرد کمیته ترفیع پایه دانشکده از مولفه های چهارگانه ترفیع پایه (حداقل های آموزشی و پژوهشی و حداکثرهای توسعه فردی و فرهنگی) و سپس تایید مدیر گروه و ریاست دانشکده پرداخت خواهد شد. بدیهی است در صورت عدم دریافت پایه منظم سالیانه (عدم آپلود مستندات در سامانه ثبت عملکرد اعضای هیات علمی)، ۳۰ درصد باقیمانده تمام وقتی قابل پرداخت نمی باشد.

- لازم به توضیح است به ازای هر ساعت کسری از حضور ۱۸۰ ساعت در ماه، یک درصد از کل تمام وقتی عضو هیات علمی کسر خواهد شد.
- لازم به ذکر است که محاسبه تمام وقتی اعضای هیات علمی جدالورود در سال اول منوط به ترفیع پایه نبوده و صرفاً موافقت رئیس دانشکده کفایت می نماید.

^۱ فعالیتهای هفت گانه عضو هیات علمی عبارتند از: فعالیتهای آموزشی، پژوهشی، فرهنگی، توسعه فردی، اجرایی و مدیریتی، ارائه خدمات بهداشتی- درمانی و ارتقای سلامت و فعالیت های تخصصی در خارج از دانشگاه (مشروط به مجوز طبق این دستورالعمل)، شرکت در کمیته ها و شوراهای دانشگاه و سایر امور اجرایی که از طرف دانشگاه به وی محول می شود.